

Déléguer et Responsabiliser

Objectifs - Conditions

Durée	2 jours soit 14 h
Public	Personnels d'encadrement
Objectifs	Comprendre les enjeux de la délégation opérationnelle Être capable de mettre en œuvre et pratiquer une délégation responsabilisante

Programme

☞ **Les règles de la délégation**

- Principes de pouvoir et d'autorité
- Les niveaux de délégation
- Droits et devoirs
- Avantages et risques de la délégation
 - pour le responsable
 - pour le collaborateur

☞ **Mettre en place une délégation**

- Les conditions d'une délégation réussie
- Identifier les collaborateurs sur qui on peut compter
- Lever les freins
- Se préparer à déléguer
- Savoir présenter et expliquer une délégation
- Savoir responsabiliser
- Savoir déléguer
- Savoir faire évoluer son mode de délégation

☞ **La délégation au service de la motivation**

- Agir sur la motivation individuelle
- Agir sur la motivation collective

Pédagogie

Méthodes pédagogiques : actives et apports théoriques
Outils pédagogiques : mise en situation, étude de cas, exercices, test de personnalité, jeux de communication...